

Принято
на заседании Управляющего
совета школы
Протокол № 2 от 22.11.2014 г.

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ
с.Бекетово
Е.В.Маркелова
Приказ № 170 от 22.11.2014 г.

Принято и рассмотрено
на заседании педсовета школы
Протокол № 2 от 8.11.2014

Согласовано с Советом родителей
протокол № 1 от 4.09.2014г

Принято и рассмотрено
на Совете обучающихся
Протокол № 3 от 6.10.2014

**Порядок
учета мнения совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей
несовершеннолетних обучающихся) при принятии локальных нормативных актов и
выборе меры дисциплинарного
взыскания в отношении обучающегося
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя
общеобразовательная школа с.Бекетово
муниципального района Кармаскалинский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 30 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года (с изменениями).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок учета мнения Совета старшеклассников и родительского комитета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права участников образовательных отношений, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Бекетово муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

2. Порядок учета мнения родительского комитета при принятии локальных нормативных актов

2.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) директор МОБУ СОШ с.Бекетово направляет проекты документов в Совет родителей.

2.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы педагогических работников, директор МОБУ СОШ с.Бекетово направляет проекты документов в профсоюзный комитет.

2.3. Совет родителей и профсоюзный комитет в течение пяти рабочих дней со дня получения проектов рассматривают этот вопрос и направляют в адрес администрации МОБУ СОШ с.Бекетово информацию в письменной форме. Информация, не предоставленная в течение пяти рабочих дней, администрацией МОБУ СОШ с.Бекетово не учитывается.

2.4. В случае если Совет родителей, профсоюзный комитет выразили несогласие с представленными проектами документов, представительный орган в течение трех рабочих

2.4. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель образовательной организации (Педагогический совет, собрание трудового коллектива) учитывать не планирует, руководитель (Педагогический совет, собрание трудового коллектива) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель образовательной организации (Педагогический совет, собрание трудового коллектива) имеет право принять локальный нормативный акт.

2.5. Руководитель образовательной организации (Педагогический совет) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

2.6. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого руководитель образовательной организации (Педагогический совет) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

2.7. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем образовательной организации (Педагогическим советом) в совет обучающихся не позднее, чем в течение пяти рабочих дней, не считая времени болезни, каникул, отпуска обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме) с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

2.8. Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю образовательной организации (Педагогическому совету) свое мотивированное мнение в письменной форме.

2.9. В случае если совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель образовательной организации принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

2.10. В случае, если совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя образовательной организации (Педагогического совета), он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

2.11. Руководитель образовательной организации имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Принято Управляющим советом (Протокол № 2 от 22.11..2014 г.)

Принято на заседании Совета обучающихся (Протокол № 3 от 6.10.2014 г.)

Принято на заседании Совета родителей (Протокол № 1 от 4.09.2014г)